

**OGŁOSZENIE**  
**O OTWARTYM NABORZE LOKALNEJ ORGANIZACJI PARTNERSKIEJ (OPL)**  
**W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOSCIOWĄ 2021-2027**  
**WSPÓLFINANSOWANEGO Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS –**  
**PODPROGRAM 2024**

**Bank Żywności w Częstochowie** ogłasza otwarty nabór **Organizacji Partnerskiej Lokalnej (OPL)** w celu realizacji na terenie **Gminy Boronów** działań w ramach Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram 2024.

**Podmioty uprawnione do udziału w naborze:**

Organizacje pozarządowe i inne instytucje niepubliczne działające na terenie Gminy Boronów.

**Cel partnerstwa:**

Zapewnienie najuboższym mieszkańcom Gminy Boronów pomocy żywnościowej w okresie:

**GRUDZIEŃ 2024 – WRZESIEŃ 2025.**

**Wymagania wobec Partnera:**

Podmiot chcący realizować działania ramach FEPŻ 2021-2027 w Podprogramie 2024 jest zobowiązany do zapewnienia i przestrzegania minimalnych standardów określonych w Wytycznych Instytucji Zarządzającej (MRPiPS) dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów dotyczących działań realizowanych w ramach Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram 2024 – aktualizacja listopad 2024 r.:

**1. W obszarze administrowania:**

- 1) posiadanie zaplecza technicznego, zapewniającego właściwą obsługę dystrybucji żywności, tj. m.in. pomieszczenia do obsługi administracyjnej, telefonu, i o ile to możliwe, komputera,
- 2) zapewnienie ogólnodostępnej informacji na stronie internetowej, o ile posiada stronę internetową, zawierającej opis działań realizowanych przez organizację w ramach FEPŻ w Podprogramie 2024,
- 3) zapewnienie ogólnodostępnej informacji w miejscu realizacji dystrybucji dotyczącej: finansowania FEPŻ ze środków UE, kryteriów kwalifikowalności i sposobu kwalifikowania osób do objęcia pomocą żywnościową w ramach Podprogramu 2024, zasad przekazywania artykułów spożywczych oraz możliwości i trybu składania skarg przez osoby najbardziej potrzebujące, dotyczących sposobu realizacji dystrybucji przez organizację,
- 4) zapewnienie współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej,
- 5) wydawanie żywności wyłącznie w pomieszczeniach, którymi dysponuje organizacja i/lub dostarczenie artykułów spożywczych do miejsc zamieszkania osób najbardziej potrzebujących,
- 6) organizowanie dystrybucji żywności w sposób zapobiegający wszelkiej stygmatyzacji i dyskryminacji beneficjentów programu,
- 7) prowadzenie niezbędnej dokumentacji oraz weryfikowanie dokumentów uprawniających do skorzystania z pomocy.

**2. W obszarze magazynowania:**

- 1) posiadanie pomieszczeń magazynowych umożliwiających przechowywanie artykułów spożywczych w warunkach określonych przez producenta,
- 2) zapewnienie monitoringu/ochrony za pośrednictwem specjalistycznych firm lub w ramach własnych zasobów i możliwości,
- 3) zapewnienie rozładunku i załadunku artykułów spożywczych,
- 4) prowadzenie odrębnej ewidencji magazynowej w formie elektronicznej (przy wykorzystaniu specjalistycznego programu komputerowego) bądź w formie papierowej umożliwiającej czytelne wyodrębnienie poszczególnych operacji magazynowych dla Podprogramu 2024 oraz zidentyfikowanie ścieżki dystrybucji poszczególnych partii artykułów spożywczych,
- 5) prowadzenie zbiorczej ewidencji magazynowej w ujęciu miesięcznym umożliwiającej prześledzenie dystrybucji każdej partii poszczególnych artykułów spożywczych zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych,
- 6) zapobieganie marnotrawieniu żywności poprzez prowadzenie racjonalnej gospodarki magazynowej artykułów spożywczych dostarczonych w ramach Podprogramu 2024.

Szczegółowy opis minimalnych standardów dla OPL znajduje się w Wytocznych MRPiPS pod linkami:

<https://www.gov.pl/web/rodzina/fundusze-europejskie-na-pomoc-zywnosciowa-2021-2027>

oraz

<https://www.gov.pl/web/rodzina/podprogram-2024>

**Tryb składania wniosków:**

1. Każdy podmiot zobowiązany jest złożyć „DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOSCIOWĄ 2021-2027 [FEPŻ] wraz z INFORMACJĄ o potencjale organizacyjnym, administracyjnym, personalnym, magazynowym, transportowym i włączenia społecznego organizacji partnerskiej lokalnej”, stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia:  
FEPZ2024\_DEKLARACJA UCZESTNICTWA OPL\_informacja o potencjale OPL\_MONO.

Termin składania dokumentów: **do 3 LUTEGO 2025 r.**

2. Deklarację (bez załączników) należy przesłać w formie skanu na adres email:  
bz.czestochowa@bankizywnosci.pl  
oraz drogą pocztową wraz z załącznikami (statut, ewentualne pełnomocnictwa do zawierania zobowiązań) na adres:

**Bank Żywności w Częstochowie  
ul. Żwirki i Wigury 6/14 p.309  
42-217 CZĘSTOCHOWA**

Dodatkowe informacje dotyczące ogłoszenia i naboru można uzyskać pod numerem telefonu: 34 325 50 36 lub 507 162 616.

**Bank Żywności w Częstochowie zastrzega sobie prawo do:**

1. Wyboru kilku lokalnych organizacji partnerskich z terenu gminy.
2. Unieważnienia naboru bez podawania przyczyny.
3. Niepodjęcia współpracy w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym, a informacjami podanymi w „DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOSCIOWĄ 2021-2027 [FEPŻ] wraz z INFORMACJĄ o potencjale organizacyjnym, administracyjnym, personalnym, magazynowym, transportowym i włączenia społecznego organizacji partnerskiej lokalnej”.

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi ogłoszenia w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Prezes Zarządu  
Banku Żywności w Częstochowie  
(-) Norbert Kępiński**

**Bank Żywności  
w Częstochowie** 

Boronów, dnia 27 stycznia 2025 r.